

Nous recrutons!

Apprenti-e employé-e de commerce (H/F)











DIXI Services

DIXI, entreprise familiale, forme depuis de nombreuses années des jeunes désirant apprendre et entrer dans la vie professionnelle.





Mission principale

Au cours de votre apprentissage, vous développerez vos connaissances théoriques et pratiques grâce à une formation complète dans plusieurs départements, dispensée sur notre site du Locle.

Entrée en activité : Août 2025





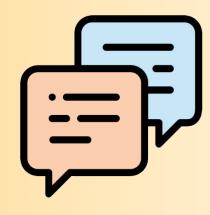
Mission principale

En tant qu'apprenti-e employé-e de commerce dans notre Groupe, vous aurez l'occasion de développer vos compétences en :

- Relations clients (contacts clients-fournisseurs)
- Gestion administrative (saisie des commandes, bulletin de livraisons, suivi des délais, rédactions diverses documentations, ...)
- Finances (facturation, comptabilité, caisse, ...)
- Export (process d'exportation, facturation,...)









Votre profil

Vous êtes une personne ouverte, motivée et sociable. Vous saurez vous montrer polyvalent/e, intéressé/e par le travail en équipe et à l'aise avec le contact humain. Vous avez de bons résultats scolaires, principalement en français.







Notre offre

- Une solide formation dans un environnement industriel, multiculturel et innovant, avec la chance d'évoluer dans différentes équipes.
- L'opportunité, dans votre travail quotidien, de développer vos compétences linguistiques aussi bien en français et allemand qu'en anglais.
- Un accompagnement personnalisé tout au long de la période de formation.



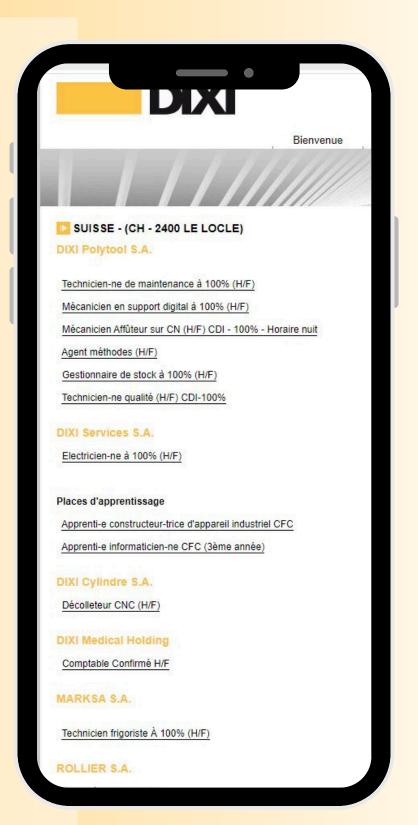




Contactez-nous

Faites-nous parvenir votre dossier de candidature complet (lettre de motivation, CV, certificats, diplôme) par e-mail*:

- rh@dixi.ch
- Av. du Technicum 40, 2400 Le Locle
- www.dixi.ch



*Aucune candidature papier n'est traitée